

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания членов
Региональной общественной организации
«Федерация спорта лиц с
интеллектуальными нарушениями
Ленинградской области»

Протокол № 1
от « 24 » октября 2016 года

УСТАВ

**РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ФЕДЕРАЦИЯ СПОРТА ЛИЦ С ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ
НАРУШЕНИЯМИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Ленинградская область

2016 год

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Региональная общественная организация «Федерация спорта лиц с интеллектуальными нарушениями Ленинградской области» (в дальнейшем именуемая "Организация") является добровольным объединением граждан и юридических лиц - общественных объединений, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов, созданным для представления и защиты общих интересов и достижения целей, определенных настоящим уставом (далее "настоящий устав"). Организация является корпоративной некоммерческой организацией и имеет организационно-правовую форму общественной организации.
- 1.2. Организация действует на территории Ленинградской области, территориальная сфера – региональная.
- 1.3. Полное наименование Организации на русском языке:
Региональная общественная организация «Федерация спорта лиц с интеллектуальными нарушениями Ленинградской области»
- 1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке:
РОО "Федерация спорта ЛИИ ЛО"
- 1.5. Полное наименование Организации на английском языке:
Regional public organization "Federation sport of persons with intellectual disabilities of the Leningrad Region"
- 1.6. Место нахождения Организации: Ленинградская область, Всеволожский район, п.Мурино.
- 1.7. Словесное описание логотипа Организации: в центре логотипа изображена крепостная стена и две островерхих башни. Крепость нарисована контурными линиями. На переднем плане, на фоне крепости, расположена ладья с парусом, на парусе изображен дельфин. Парус нарисован контурными линиями.
- 1.8. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общественных объединениях", Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", другими нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим уставом.
- 1.9. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.10. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 1.11. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, Организация не несет ответственности по обязательствам государства.
- 1.12. С момента государственной регистрации Организация является юридическим лицом, в полном объеме принимает на себя права и несет обязанности юридического лица, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках и иных кредитных организациях, круглую печать со своим наименованием.
- 1.13. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация об учредительном документе и программных документах – общедоступной.
- 1.14. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Организации.
- 1.15. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации, и участвовать в их создании.
- 1.16. Для создания материальных условий реализации целей Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации с правом юридического лица или участвовать в них, приобретать имущество для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями создания и деятельности Организации являются:

2.1.1. развитие и популяризация вида спорта «спорт лиц с интеллектуальными нарушениями» в Ленинградской области;

2.1.2. создание для спортсменов - лиц с интеллектуальными нарушениями, благоприятных условий для достижения высоких спортивных результатов;

2.1.3. содействие развитию и укреплению спортивных межрегиональных связей с аналогичными спортивными организациями, а также с зарубежными странами в области развития спорта лиц с интеллектуальными нарушениями.

2.2. Задачами Организации являются:

2.2.1. осуществление мер по обеспечению подготовки и успешного выступления спортсменов, членов сборной команды Ленинградской области на российских и на международных соревнованиях по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;

2.2.2. привлечение финансовых средств, других материальных и не материальных активов для участия сборной команды Ленинградской области в российских и международных соревнованиях по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;

2.2.3. содействие в организации занятий физической культурой и спортом лиц с интеллектуальными нарушениями;

2.2.4. реализация культурно-воспитательного потенциала спорта и связанных с ним нравственных, эстетических и других гуманистических ценностей;

2.2.5. пропаганда идеалов и принципов чести и благородства в спорте и в жизни;

2.2.6. содействие повышению профессионального уровня, мотивации и ответственности тренеров и других специалистов, работающих в области адаптивной физической культуры и спорта;

2.2.7. защита интересов лиц с интеллектуальными нарушениями, тренеров, спортивных судей, врачей, ветеранов физической культуры и спорта Ленинградской области;

2.2.8. участие в акциях милосердия и организация помощи лицам с интеллектуальными нарушениями;

2.2.9. организация научно-практических конференций и обучающих семинаров, в том числе по обмену опытом работы, по всем вопросам, входящим в сферу интересов Организации, подготовка спортивных специалистов для работы со спортсменами;

2.2.10. содействие развитию идей спорта лиц с интеллектуальными нарушениями;

2.2.11. содействие совершенствованию организационных основ физической культуры и спорта лиц с интеллектуальными нарушениями, развитию и укреплению спортивных связей;

2.2.12. содействие привлечению ресурсов для реализации уставных целей Организации;

2.2.13. участие в реализации целевых программ развития физической культуры и спорта лиц с интеллектуальными нарушениями;

2.2.14. содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, просвещения, направленной на духовное и физическое развитие лиц с интеллектуальными нарушениями, их физическую, социальную и профессиональную реабилитацию;

2.2.15. содействие развитию и укреплению материально-технической, научно-методической базы Организации в области физической культуры и спорта лиц с интеллектуальными нарушениями;

2.2.16. оказание практической помощи общественным объединениям и другим организациям, развивающим и культивирующим спорт лиц с интеллектуальными нарушениями в Ленинградской области.

- 2.3. Для достижения своих целей Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности:
- 2.3.1. представляет и защищает интересы членов Организации;
 - 2.3.2. осуществляет взаимодействие и сотрудничество с Общероссийской общественной организацией «Всероссийская федерация спорта лиц с интеллектуальными нарушениями», с органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления, профессиональными союзами, общественными объединениями, другими организациями и отдельными лицами по вопросам развития спорта лиц с интеллектуальными нарушениями в Ленинградской области;
 - 2.3.3. организует и проводит в Ленинградской области официальные спортивные мероприятия по виду спорта - спорт лиц с интеллектуальными нарушениями;
 - 2.3.4. создает благоприятные условия для объединения специалистов в целях подготовки спортсменов и тренерского состава по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями, развития их способностей для достижения высоких спортивных результатов и успешного выступления в соревнованиях и турнирах;
 - 2.3.5. способствует привлечению лиц с интеллектуальными нарушениями к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
 - 2.3.6. направляет своих членов для участия в международных семинарах, соревнованиях по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями и других спортивных мероприятиях;
 - 2.3.7. приглашает и принимает зарубежных специалистов, спортивные делегации для обмена опытом, налаживания деловых контактов в соответствии с уставными целями;
 - 2.3.8. содействует формированию и подготовке спортивной сборной команды Ленинградской области по виду спорта - спорт лиц с интеллектуальными нарушениями для выступления на всероссийских и международных соревнованиях;
 - 2.3.9. формирует календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Ленинградской области по виду спорта - спорт лиц с интеллектуальными нарушениями;
 - 2.3.10. содействует в совершенствовании системы подготовки спортсменов по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;
 - 2.3.11. участвует в организации и проведении спортивных соревнований, учебно-тренировочных сборов и тренировочных мероприятий для спортсменов Ленинградской области по дисциплинам по виду спорта - спорт лиц с интеллектуальными нарушениями;
 - 2.3.12. разрабатывает, выпускает, издает необходимую по дисциплинам по виду спорта - спорт лиц с интеллектуальными нарушениями, учебно-методическую и информационно-образовательную литературу, видеоматериалы, осуществляет издательскую, спортивно-оздоровительную и иную культурно-просветительную деятельность;
 - 2.3.13. осуществляет борьбу против любых форм дискриминации и насилия в спорте;
 - 2.3.14. разрабатывает комплексные программы и методики проведения занятий по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;
 - 2.3.15. содействует созданию и совершенствованию системы подготовки и повышения квалификации специалистов, занимающихся с лицами с интеллектуальными нарушениями, развитием их физических способностей;
 - 2.3.16. содействует созданию спортивных комплексов и спортивных школ для лиц с интеллектуальными нарушениями;
 - 2.3.17. организует и проводит семинары, конференции по вопросам развития спорта лиц с интеллектуальными нарушениями, привлекает для участия в данных семинарах и конференциях российских и иностранных специалистов;
 - 2.3.18. взаимодействует с аналогичными организациями на территории Российской Федерации и за рубежом;
 - 2.3.19. награждает и премирует победителей и участников соревнований по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;
 - 2.3.20. осуществляет создание кружков и секций для занятия спортом лицами с интеллектуальными нарушениями;

- 2.3.21. содействует обеспечению спортсменов с интеллектуальными нарушениями необходимыми спортивными товарами;
- 2.3.22. содействует в организации культурных и оздоровительных мероприятий для спортсменов с интеллектуальными нарушениями.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Права Организации:

- 3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом "Об общественных объединениях" и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- 3.1.3. проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- 3.1.4. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- 3.1.5. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- 3.1.6. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- 3.1.7. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

3.2. Обязанности Организации:

- 3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;
- 3.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- 3.2.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 3.2.4. представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 3.2.5. допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- 3.2.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- 3.2.7. информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в Федеральном законе "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 4.1. Членами Организации могут быть российские граждане, достигшее 18-летнего возраста; юридические лица – общественные объединения, признающие настоящий устав, уплатившие вступительный взнос и участвующие в реализации уставных целей Организации.

Члены Организации - юридические лица участвуют в его деятельности через своих уполномоченных представителей.

4.2. В члены Организации могут быть приняты лица, разделяющие заботу о развитии вида спорта - спорт лиц с интеллектуальными нарушениями, и признающие устав Организации, вносящие вклад в развитие спорта лиц с интеллектуальными нарушениями.

4.3. Состав членов Организации отображается в Списке членов Организации, обязанности по ведению которого лежат на Президиуме Организации.

4.4. Физические лица и юридические лица – общественные объединения, являющиеся членами Организации, равны в правах и несут равные обязанности.

4.5. Прием в члены Организации производится Президиумом Организации.

4.6. Прием в члены Организации производится на основании письменного заявления от физического лица. Прием в члены Организации юридических лиц - общественных объединений, производится на основании письменно оформленного решения органа юридического лица - общественного объединения, уполномоченного принимать такие решения.

4.7. Письменное заявление (решение) лица о приеме в Организацию подается в Президиум Организации, который обязан в срок не более 3 (трех) месяцев с даты получения такого заявления (решения) провести заседание, в повестку дня которого включается данный вопрос.

4.8. Президиум Организации по своему усмотрению принимает решение о принятии в члены Организации или об отказе принять лицо в члены Организации.

4.9. По требованию лица, подавшего письменное заявление (решение) о приеме в члены Организации, Организация обязана выдать ему выписку из протокола, содержащую решение по данному вопросу.

4.10. Лицо становится членом Организации с даты соответствующего решения Президиума, и обязано уплатить вступительный взнос в размере и срок, установленные Общим собранием членов Организации.

4.11. Юридические лица – общественные объединения, являющиеся членами Организации, действуют в лице представителей, один из которых наделен правом голоса, подтвержденным соответствующим документом.

4.12. Член Организации имеет право:

4.12.1. участвовать в управлении делами Организации, быть избранным в органы управления и контроля Организации;

4.12.2. вносить на рассмотрение высшего органа управления Организации, Президиума, в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Организации, предложения по вопросам, связанным с деятельностью Организации;

4.12.3. обращаться в органы Организации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью, вносить предложения;

4.12.4. в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством и уставом Организации, получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

4.12.5. в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, обжаловать решения органов Организации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

4.12.6. в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, требовать возмещения причиненных Организации убытков;

4.12.7. в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, оспаривать совершенные Организацией сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

4.12.8. безвозмездно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, пользоваться оказываемыми Организацией услугами на равных началах с другими ее членами;

- 4.12.9. по своему усмотрению выйти из Организации в любое время;
- 4.12.10. делать добровольные пожертвования и производить взносы в целевые фонды, при необходимости образуемые Организацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации проектов и программ в соответствии с уставными целями Организации;
- 4.12.11. участвовать во всех видах деятельности Организации;
- 4.12.12. участвовать в разработке и осуществлении программ и во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
- 4.12.13. получать от Организации методическую и консультативную помощь;
- 4.12.14. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и уставом Организации, в порядке, установленном уставом Организации.

4.13. Члены Организации обязаны:

- 4.13.1. участвовать в образовании имущества Организации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены уставом Организации;
- 4.13.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- 4.13.3. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 4.13.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- 4.13.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение уставных целей Организации;
- 4.13.6. своевременно уплачивать вступительный и членские взносы;
- 4.13.7. по решению высшего органа управления Организации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Организации;
- 4.13.8. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации;
- 4.13.9. соблюдать положения настоящего Устава, внутренних документов Организации;
- 4.13.10. исполнять решения органов Организации, принятые в соответствии с их компетенцией;
- 4.13.11. исполнять принятые на себя в установленном порядке обязанности по отношению к Организации;
- 4.13.12. принимать активное участие в деятельности Организации;
- 4.13.13. не допускать случаев злоупотребления принадлежностью к Организации;
- 4.13.14. своевременно представлять в Президиум и Президенту Федерации информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации, в порядке, установленном локальными актами Организации или решениями соответствующих органов Организации;
- 4.13.15. оказывать всемерное содействие достижению Организацией своих уставных целей;
- 4.13.16. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим уставом, внутренними документами и локальными актами Организации.

4.14. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:

- 4.14.1. выхода по письменному заявлению гражданина - члена Организации, или на основании письменно оформленного решения органа юридического лица - общественного объединения, являющегося членом Организации, уполномоченного принимать такие решения, в Президиум Организации;
- 4.14.2. исключения по решению Президиума Организации, за нарушение настоящего устава;
- 4.14.3. смерти гражданина или ликвидации юридического лица — общественного объединения, являющихся членами Организации.

- 4.15.** В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается выбывшим с даты представления Организации соответствующего письменного заявления (решения).
- 4.16.** В случае исключения лица из Организации по решению Президиума Организации, лицо считается выбывшим с даты принятия такого решения.
- 4.17.** В случае смерти гражданина или ликвидации юридического лица – общественного объединения, лицо считается выбывшим с даты соответствующего события.
- 4.18.** Не позднее 3 (трех) дней с даты предоставления документов, подтверждающих принятие лица в члены Организации или выбытие лица из членов Организации, Президиум должен внести изменения в Список членов Организации.
- 4.19.** Изменения в Список членов Организации вносятся на основании:
- 4.19.1. письменного заявления (решения) о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;
- 4.19.2. письменно оформленного решения Президиума Организации в случае принятия лица в члены Организации или исключения из ее членов;
- 4.19.3. копии документа, подтверждающего факт смерти гражданина или ликвидации юридического лица.
- 4.20.** Размер вступительных и членских взносов, порядок и сроки их уплаты определяются решением Общего собрания членов Организации.
- 4.21.** В случае нарушения положений устава членом Организации, Президиум Организации может вынести ему предупреждение.
- 4.22.** В случае повторного нарушения положений настоящего Устава в течение полугода с момента первого предупреждения, вопрос об исключении нарушителя из Организации может быть поставлен в повестку дня заседания Президиума Организации.
- 4.23.** Член Организации, нарушивший положения настоящего Устава, должен быть письменно уведомлен о предстоящем заседании Президиума Организации не менее чем за 5 (пять) дней до начала заседания и имеет право представить Президиуму устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации.
- 4.24.** В случае неявки члена Организации, нарушившего положения настоящего устава, на заседание Президиума, решение по данному вопросу принимается без участия этого члена Организации. О результатах он уведомляется по адресу постоянного проживания (места нахождения).
- 4.25.** В случае решения Президиума об исключении из членов Организации, исключенный имеет право обжаловать решение Президиума на ближайшем Общем собрании членов Организации.
- 4.26.** Любой член Организации имеет право сделать запрос на имя Президиума Организации по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации.
- 4.27.** Президиум обязан в течение 30 (тридцати) дней представить лицу, подавшему запрос, письменный ответ.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1.** Организация может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.
- 5.2.** Имущество Организации формируется из следующих источников:
- 5.2.1. вступительные и членские взносы;
- 5.2.2. добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- 5.2.3. поступления от проводимых в соответствии с настоящим уставом лекций, выставок, лотерей и иных мероприятий;

- 5.2.4. доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, указанной в настоящем Уставе;
- 5.2.5. гражданско-правовые сделки;
- 5.2.6. внешнеэкономическая деятельность;
- 5.2.7. другие, не запрещенные законом поступления.
- 5.3. Средства расходуются по смете расходов, утвержденной Президиумом Организации.
- 5.4. Собственником имущества является Организация. Отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.
- 5.5. Члены Организации не сохраняют права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.
- 5.6. Организация осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями ее деятельности.
- 5.7. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и уставу Организации.

6. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ И ИНАЯ ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 6.1. Организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.
- 6.2. Организация осуществляет следующие виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности:
- 6.2.1. создает и распространяет атрибутику Организации;
- 6.2.2. реализует специальный спортивный инвентарь и оборудование для тренировок спортсменов с интеллектуальными нарушениями;
- 6.2.3. реализует специальное спортивное питание и иные товары, необходимые спортсменам с интеллектуальными нарушениями для занятий физической культурой и спортом;
- 6.2.4. организывает и проводит спортивные и развлекательные мероприятия в соответствии с уставными целями Организации, а также продает билеты на такие мероприятия;
- 6.2.5. осуществляет консультационную, информационную, правовую, методическую и организационную помощь в соответствии с уставными целями Организации.
- 6.3. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Созданные Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации уплачивают в соответствующие бюджеты налоги и сборы в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Доходы, полученные Организацией от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей Организации.
- 6.5. Допускается использование средств Организации на благотворительные цели.

7. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

- 7.1. Органы Организации:
- 7.1.1. Высший руководящий орган: Общее собрание членов Организации;
- 7.1.2. Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Организации: Президиум;

7.1.3. Постоянно действующий единоличный исполнительный орган Организации: Президент Федерации;

7.1.4. Контрольно-ревизионный орган: Ревизионная комиссия (ревизор) Организации.

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (в дальнейшем – Собрание).

7.3. Организация раз в год не позднее 3 (трех) месяцев после окончания года проводит годовое Собрание. Любое другое Собрание считается внеочередным.

7.4. Внеочередное Собрание созывается по решению Президиума Организации на основании:

7.4.1. инициативы Президиума Организации;

7.4.2. требования Ревизионной комиссии Организации;

7.4.3. требования не менее половины членов Организации.

7.5. Собрание должно быть созвано в течение 15 (пятнадцати) дней с момента поступления соответствующего требования.

7.6. Повестка дня Собрания формируется Президиумом по предложениям:

7.6.1. Президиума Организации;

7.6.2. Президента Федерации;

7.6.3. Ревизионной комиссии Организации;

7.6.4. любого члена Организации.

7.7. В повестку дня предстоящего Собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Организации, относящиеся к компетенции Собрания, поступившие в Президиум не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала работы Собрания.

7.8. Ответственность за созыв и организацию проведения Собрания несет Президиум Организации. В случае неисполнения Президиумом своих функций по созыву Собрания, функции по организации и проведению Собрания возлагаются на инициатора созыва.

7.9. Дата, время, место и повестка дня Собрания должны быть сообщены членам Организации не менее чем за 5 (пять) дней до его начала. Уведомление производится способом, позволяющим проверить факт отправления уведомления.

7.10. После окончания регистрации членов Организации, прибывших для участия в Собрании, Президент Федерации или лицо, им назначенное, а также инициатор созыва Собрания, если Президент Федерации уклоняется от исполнения своих обязанностей, осуществляет подсчет количества присутствующих и объявляет о наличии или отсутствии кворума. В случае наличия кворума Собрание открывается и проводится голосование по вопросу об избрании председателя и секретаря Собрания. После избрания председателя Собрания к нему переходят все функции по ведению Собрания.

7.11. К исключительной компетенции Собрания относятся:

7.11.1. внесение изменений и дополнений в настоящий устав;

7.11.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.11.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

7.11.4. избрание и досрочное прекращение полномочий Президента Федерации и членов Президиума Организации;

7.11.5. избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии (ревизора) Организации;

7.11.6. принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств на территории РФ;

7.11.7. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

7.11.8. принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;

- 7.11.9. решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации;
- 7.11.10. утверждение отчетов Президиума и Ревизионной комиссии Организации.
- 7.12. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Организации.
- 7.13. Каждый член Организации при голосовании имеет один голос. На Собрании принятие решений по вопросам повестки дня осуществляется открытым голосованием, если Собранием перед голосованием по конкретному вопросу повестки дня не будет решено простым большинством от числа присутствующих, провести тайное голосование по данному вопросу.
- 7.14. Решения на Собрании по вопросам исключительной компетенции Собрания принимаются 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих.
- 7.15. Решения на Собрании по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.
- 7.16. Решения Собрания оформляются в виде протокола Собрания, ответственность за организацию ведения которого несет Президиум Организации. Протокол Собрания должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) дней с даты проведения Собрания председателем и секретарем Собрания.
- 7.17. Книга протоколов Собрания должна быть в любое рабочее время представлена членам Организации, работникам аппарата, членам Президиума Организации, а также другим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

КОНФЕРЕНЦИЯ

- 7.18. В случае, если число членов Организации более 100 (ста), высшим органом управления Организации является Конференция. Компетенция Конференции и порядок принятия решений на Конференции, порядок созыва и периодичность проведения Конференции идентичны компетенции и порядку принятия решений, порядку созыва и периодичности проведения, определенных настоящим Уставом для Общего собрания членов Организации, с тем исключением, что вместо членов Организации в Конференции участвуют и голосуют Делегаты - специально избранные членами Организации представители. Конференция правомочна, если на ней присутствуют более половины делегатов. Порядок избрания членами Организации делегатов на Конференцию определяется внутренним корпоративным документом Организации на основании принципов равенства прав членов Организации, открытости и демократизма.

ПРЕЗИДИУМ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.19. Президиум Организации (далее – Президиум) состоит из следующих лиц:
- 7.19.1. Президент Федерации;
- 7.19.2. Вице-президенты Организации;
- 7.19.3. Члены Президиума.
- 7.20. Президиум избирается Собранием Организации из числа членов организации, сроком на 4 (четыре) года, в количестве, определяемом решением Собрания Организации. Количественный состав Президиума не должен быть менее 3 (Трех) членов.
- 7.21. Прекращение полномочий членов Президиума происходит:
- 7.21.1. при истечении срока полномочий Президиума и избрании Собранием нового состава Президиума;
- 7.21.2. при досрочном прекращении полномочий члена Президиума или всего состава Президиума по решению Собрания;
- 7.21.3. по собственному желанию члена Президиума;
- 7.21.4. по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
- 7.22. В случае прекращения полномочий члена Президиума по собственному желанию, он обязан не позднее, чем за 1 (один) месяц уведомить об этом Президиум Организации.

- 7.23.** Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 3 (три) месяца по инициативе:
- 7.23.1. самого Президиума Организации;
 - 7.23.2. Президента Федерации;
 - 7.23.3. не менее половины членов Организации.
- 7.24.** Повестка дня заседания Президиума формируется Президентом Федерации по предложениям:
- 7.24.1. членов Президиума Организации;
 - 7.24.2. любого члена Организации;
 - 7.24.3. Ревизионной комиссии Организации.
- 7.25.** В повестку дня предстоящего заседания Президиума должны быть включены все вопросы, находящиеся в компетенции Президиума, поступившие на имя Президента Федерации не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала заседания Президиума.
- 7.26.** Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Президиума несет Президент Федерации или лицо им назначенное.
- 7.27.** Президент Федерации председательствует на заседаниях Президиума.
- 7.28.** Дата, время, место и повестка дня заседания Президиума должны быть сообщены Президентом Федерации членам Президиума не менее чем за 5 (пять) дней до его начала. Уведомление производится любым способом по усмотрению Президента Федерации.
- 7.29.** К компетенции Президиума Организации относится:
- 7.29.1. принятие решение о созыве Собрания;
 - 7.29.2. подготовка к проведению Собрания;
 - 7.29.3. выполнение решений Собрания, разработка и осуществление мероприятий по реализации уставных целей Организации;
 - 7.29.4. утверждение сметы расходов и финансового плана Организации и внесение в них изменений;
 - 7.29.5. присвоение звания почетного члена Организации;
 - 7.29.6. образование постоянных и временных комитетов, комиссий, советов, коллективов и групп по направлениям деятельности;
 - 7.29.7. утверждение внутренних положений, инструкций и других документов, регламентирующих деятельность Организации, за исключением внутренних корпоративных документов;
 - 7.29.8. одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом;
 - 7.29.9. утверждение состава, численности и порядка оплаты труда работников аппарата Организации;
 - 7.29.10. решения вопросов о приеме в члены и исключения из членов Организации;
 - 7.29.11. утверждение символики Организации и представление высшему органу управления для внесения в устав Организации;
 - 7.29.12. решение других вопросов деятельности Организации, не относящихся к исключительной компетенции Собрания (Конференции) и Президента Федерации.
- 7.30.** Заседание Президиума считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Президиума.
- 7.31.** Каждый член Президиума имеет право одного голоса на заседании Президиума.
- 7.32.** Члены Президиума могут участвовать в заседаниях Президиума только лично.
- 7.33.** Решения Президиума принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.
- 7.34.** На заседании Президиума принятие решений по вопросам повестки дня осуществляется открытым голосованием.
- 7.35.** Решения Президиума оформляются в виде протоколов, ответственность за организацию ведения которых несет Президент Федерации. Протокол заседания Президиума должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) дней с даты проведения заседания Президиума председателем и секретарем заседания Президиума.

7.36. Книга протоколов Президиума должна быть в любое рабочее время представлена членам Организации, членам Президиума Организации, а также другим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

7.37. Собрание избирает Президента Федерации из числа членов Президиума сроком на 4 (четыре) года. Президент Федерации без доверенности действует от имени Организации, осуществляет оперативное руководство ее деятельностью. Президент Федерации подотчетен высшему органу управления Организации. Президент Федерации вправе назначить одного или нескольких заместителей из числа членов Президиума.

7.38. Прекращение полномочий Президента Федерации происходит:

7.38.1. при истечении срока полномочий Президента Федерации и (или) Президиума;

7.38.2. при досрочном прекращении полномочий Президента Федерации и (или) всего состава Президиума по решению высшего органа управления Организации;

7.38.3. по собственному желанию Президента Федерации;

7.38.4. по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.38.5. В случае прекращения полномочий Президента Федерации по собственному желанию, он обязан не позднее чем за 1 (один) месяц уведомить об этом Президиум Организации.

7.39. В случае отсутствия Президента Федерации его обязанности исполняет заместитель, являющийся членом Президиума. Заместитель действует на основании и в рамках доверенности, выданной ему Президентом Федерации.

7.40. Компетенция Президента Федерации:

7.40.1. организует работу Президиума и председательствует на его заседаниях, распределяет обязанности среди членов Президиума;

7.40.2. организует исполнение решений Собрания и Президиума и контролирует их выполнение;

7.40.3. организует оформление протоколов заседаний Президиума;

7.40.4. вносит предложения в повестку дня Собрания и заседаний Президиума Организации;

7.40.5. представляет интересы Организации в отношениях с организациями, учреждениями, гражданами в Российской Федерации;

7.40.6. заключает договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение, согласно уставным целям Организации, утвержденной смете расходов и решений Президиума;

7.40.7. подписывает финансовые документы, протоколы заседаний Президиума, внутренние положения, инструкции и другие документы, принимаемые Президиумом и Собранием;

7.40.8. принимает на работу и увольняет работников Организации;

7.40.9. выдает и отзывает доверенности;

7.40.10. открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;

7.40.11. отдает устные распоряжения (указания) и письменные распоряжения, обязательные для всех работников аппарата Организации. В случаях, определенных действующим законодательством, письменные распоряжения Президента Федерации Организации оформляются в виде приказа;

7.40.12. контролирует выполнение решений Собрания и Президиума Организации;

7.40.13. подписывает учредительные документы создаваемых Организацией юридических лиц, положения о филиалах и представительствах Организации;

7.40.14. решает другие текущие вопросы деятельности Организации, не отнесенные к компетенции других ее органов.

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ОРГАНИЗАЦИИ

7.41. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается высшим органом управления Организации, сроком на 4 (четыре) года из лиц, не являющихся членами Президиума или работниками Организации.

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.41. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается высшим органом управления Организации, сроком на 4 (четыре) года из лиц, не являющихся членами Президиума или работниками Организации.
- 7.42. Прекращение полномочий Ревизионной комиссии (ревизора) происходит:
- 7.42.1. при истечении срока полномочий и избрании нового состава Ревизионной комиссии (ревизора);
- 7.42.2. при досрочном прекращении полномочий Ревизионной комиссии (ревизора) по решению высшего органа управления Организации;
- 7.42.3. по собственному желанию Ревизионной комиссии (ревизора);
- 7.42.4. по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
- 7.43. В случае прекращения полномочий члена Ревизионной комиссии (ревизора) по собственному желанию Ревизионная комиссия (ревизор) обязана не позднее, чем за 1 (один) месяц уведомить об этом Президиум.
- 7.44. Ревизионная комиссия (ревизор) проводит ежегодные проверки и по их результатам отчитывается перед высшим органом управления Организации.
- 7.45. Проверки могут осуществляться Ревизионной комиссией (ревизором) также:
- 7.45.1. по собственной инициативе;
- 7.45.2. по поручению высшего органа управления Организации;
- 7.45.3. по требованию не менее половины членов Организации.
- 7.46. В функции Ревизионной комиссии (ревизора) входят:
- 7.46.1. проверка деятельности Организации, членов Президиума и работников Организации;
- 7.46.2. проверка финансово-хозяйственной деятельности руководящих органов Организации;
- 7.46.3. проверка постановки делопроизводства, учёта, отчётности, контроля, исполнения решений органов Организации;
- 7.46.4. подготовка и представление высшему органу управления заключений по итогам проверки.
- 7.47. Ревизионная комиссия (ревизор) проводит проверки не реже 1 раза в год.
- 7.48. Фактические расходы, связанные с деятельностью контрольно-ревизионного органа и вызванные проведением ревизий и работ по их организации, финансируются за счёт средств Организации.
- 7.49. Вопрос о привлечении к проверкам финансово-хозяйственной деятельности Организации независимых аудиторов и аудиторских организаций относится к компетенции высшего органа управления Организации.
- 7.50. Результат работы Ревизионной комиссии (ревизора) оформляется актом.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

- 8.1. Изменение и дополнение настоящего устава относится к исключительной компетенции высшего органа управления Организации.
- 8.2. Внесенные в устав изменения и дополнения приобретают юридическую силу после их государственной регистрации.
- 8.3. В случае, если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего устава и (или) внутренние документы Организации вступают с ним в противоречие, то они не применяются и утрачивают силу. До момента внесения изменений в настоящий устав Организации и внутренние документы Организации, Организация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. В случае если внутренние документы Организации вступают в противоречие с положениями настоящего устава Организации, такие документы применяются в той части, в которой они не противоречат настоящему уставу Организации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Деятельность Организации прекращается путем ее реорганизации или ликвидации.
- 9.2. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.
- 9.3. Ликвидация Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом по решению высшего органа управления Организации, либо по решению суда.
- 9.4. Для ликвидации Организации высшим органом управления Организации назначается ликвидатор.
- 9.5. Имущество, оставшиеся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, расходуются на уставные цели Организации, и не подлежат распределению между членами Организации.
- 9.6. Документы по личному составу при ликвидации Организации передаются в установленном порядке на хранение.
- 9.7. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принимающий решение о государственной регистрации для внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Организация обеспечивает доступность ознакомления с отчетом об использовании своего имущества лицам, имеющим на это право в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Внутренние споры, не урегулированные настоящим Уставом и которые члены Организации не смогли решить путем переговоров, решаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Сведения о государственной регистрации внесены в реестр юридических лиц «16 января 2017 года» основным государственным регистрационным номером 1177000004

Пронумеровано и скреплено печатью М.П. Самарский 6 листов.
(кол-во листов прописью)

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Ленинградской области
А.В. Намчук

(Подпись)

М.П.



Пронумеровано
на 15 (Пятнадцать) листах
заявитель
ООО «Федерация спорта ЛИН ЛЮ»

/Самарский В.В./